

CONDIZIONI GENERALI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE - RIPARAZIONE - ASSISTENZA DA PARTE DI LB BOTTER s.r.l.

1-PREMESSA

I termini di esecuzione dei servizi di manutenzione, riparazione ed assistenza da parte di LB BOTTER srl sono disciplinati dalla normativa vigente con esclusione di ogni altra clausola non espressamente pattuita tra le parti e sono da considerarsi vincolanti per il cliente.

2-SERVIZI

Per servizi si intendono:

- Riparazione, manutenzione e revisione di macchine meccaniche, elettriche ed elettroniche o parti delle stesse
- L'esecuzione di servizi di controllo e collaudo di attrezzature del cliente
- L'installazione e/o sostituzione di parti di ricambio su prodotti del cliente

3-MODALITA' DI RICHIESTA

La richiesta di esecuzione dei "servizi" indicati al punto 2 dovrà avvenire come segue:

- In forma scritta indicando le informazioni principali relative ai macchinari per cui viene richiesto il servizio nonché la descrizione del malfunzionamento e, ove possibile, le cause.
- Qualora non possibile in forma scritta in alternativa in forma verbale all'incaricato all'accettazione dalla società LB BOTTER srl il quale riceve informazioni e prende in carico materiali senza mai avvallare qualsiasi richiesta, contestazione, ipotesi di guasto, procedura di riparazione, preventivo di spesa, indicazione del cliente .
- La richiesta del preventivo di riparazione e/o di riparazione in garanzia devono essere effettuate contestualmente alla consegna del bene in oggetto. Richieste postume potranno non essere accettate in funzione di specifiche procedure preventive necessarie per attivare l'una o l'altra condizione subordinate anche al rispetto di disposizioni di soggetti terzi alla società LB BOTTER srl alle quali la stessa è vincolata.

L'apposizione di una firma e/o timbro di ingresso su DDT, documenti di consegna, ricevute o documenti assimilabili da parte dell'incaricato all'accettazione o ritiro di LB BOTTER srl certifica il mero passaggio di consegna delle merci e non costituisce accettazione di alcuna obbligazione da parte di LB BOTTER srl.

4-TERMINI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

LB BOTTER srl presterà i servizi richiesti nel rispetto dell'incarico ricevuto dal committente mantenendo comunque autonomia decisionale in ambito tecnico e rispettando le disposizioni in materia di sicurezza, le prescrizioni delle case produttrici e le conoscenze elettrotecniche applicabili a ciascun caso.

Qualora dovessero sopravvenire circostanze ambientali, economiche, sociali, di ordine pubblico, amministrativo, commerciale o tecnico impreviste, riguardanti la società LB BOTTER srl, o i propri fornitori che impediscano o ritardino le lavorazioni non potrà essere imputata alcuna responsabilità alla LB BOTTER srl in merito a ritardi o mancate consegne anche se in fase di preventivo o di conferma d'ordine era stata indicata una data precisa. Nei casi sopra citati LB BOTTER srl si riserva il diritto di ritardare la consegna fintanto che perdurano le condizioni sopra elencate ed in nessun caso verranno riconosciuti danni diretti o indiretti determinanti dal mancato rispetto dei termini di consegna.

I termini di consegna proposti da LB BOTTER srl decorrono dall'accettazione del preventivo fatte salve le seguenti condizioni:

- a. Che nel lasso di tempo intercorso tra l'emissione del preventivo e il ricevimento della conferma non siano cambiate le condizioni di conservazione del bene, la disponibilità dei ricambi, i prezzi di mercato, le conoscenze tecniche, le abitudini del mercato, le normative di riferimento.
- b. Che il cliente abbia effettuato i pagamenti scaduti e che continui a dare garanzia su quelli a scadere.

Consegne e termini di consegna saranno revocati insindacabilmente da LB BOTTER srl al venir meno anche di uno solo dei punti "a" e "b".

5-COLLAUDI

Valori strumentali riscontrati durante i collaudi, prove specifiche, omologazioni, certificazioni, dichiarazioni di conformità, devono essere tassativamente richieste prima dell'esecuzione dei lavori e precisamente in fase di definizione degli stessi. Verrà valutata la fattibilità e comunicati i relativi costi.

Richieste postume non saranno soddisfatte.

6-GARANZIA

La durata della garanzia sulle prestazioni fornite, è di 6 mesi dalla data di emissione del documento fiscale o di consegna controfirmato dal cliente, che certificano il passaggio di proprietà/consegna del bene oggetto della richiesta stessa.

Gli interventi tecnici o sostituzioni (complete o parziali) dei beni non estendono il diritto di garanzia oltre il termine fissato e non novano il rapporto giuridico tra le parti.

Il riconoscimento della garanzia fa comunque riferimento alla legge 02/02/2002 nr. 24 "garanzia sul prodotto".

La garanzia è riconosciuta al cliente in regola con i pagamenti ed è da considerarsi sempre franco sede di LB BOTTER srl.

ESCLUSIONI:

La garanzia è subordinata al rispetto delle seguenti condizioni:

- a. Corretti stoccaggio, utilizzo e manutenzione
- b. Rispetto delle prescrizioni di installazione ed utilizzo indicate dalle case costruttrici e dalle normative riferibili
- c. Adeguata formazione personale addetto all'utilizzo
- d. Assenza di manomissioni
- e. Assenza di manutenzione effettuate da soggetti terzi
- f. Guasti in seguito ad esecuzione di collaudi o prove tecniche non espressamente autorizzate da LB BOTTER srl
- g. Guasti in seguito a negligenze o altri atti impropriamente posti in essere dal cliente, dai suoi dipendenti o da esso incaricati.
- h. Guasti in seguito ad utilizzo di ricambi o componenti forniti dal cliente ed utilizzati durante le lavorazioni
- i. Guasti in seguito ad Uso improprio

- j. Guasti in seguito ad uso difforme alle norme di sicurezza, norme tecniche applicabili, potenzialità e destinazione d'uso
- k. Guasti in seguito a mancata o errata manutenzione
- l. Guasti in seguito ad errata alimentazione di tensione o combustibile.
- m. Rimozione o danneggiamento di sigilli di garanzia ed etichette apposte a scopo di identificazione dei prodotti

Non sono coperti da garanzia i componenti di consumo.

in nessun caso LB BOTTER srl sarà tenuta a rispondere per danni indiretti quali, a titolo di esempio, mancata produzione, mancato guadagno/profitto, del cliente per inutilizzabilità delle macchine/impianti oggetto di manutenzione/riparazione o di ogni altra conseguenza diretta o indiretta specifica, contingente e/o accidentale estranea o connessa all'operato di LB BOTTER srl.

Il diritto all'assistenza in garanzia è sempre subordinato alla verifica tecnica. L'accettazione del materiale contestato da parte del personale addetto non costituisce contestazione di vizio, ma va inteso come atto preliminare all'effettivo esame effettuato dai tecnici di laboratorio.

L'assistenza viene prestata esclusivamente presso la sede di LB BOTTER s.r.l., ad esclusione dei prodotti per i quali la Casa produttrice si impegna esclusivamente ad una assistenza diretta.

Il costo del trasporto e della gestione del servizio da e verso i punti di assistenza è a carico del cliente.

Non è previsto alcun tipo di indennizzo per il periodo di inattività del prodotto reso in assistenza

7-PREVENTIVO

Su richiesta del cliente la LB BOTTER s.r.l. potrà comunicare, anche a mezzo telefax o e-mail un preventivo per la riparazione e/o manutenzione e/o sostituzione di componenti/parti di ricambio su di un prodotto od un impianto quantificando:

- La natura ed il preventivo del servizio proposto
- I tempi indicativi di esecuzione del servizio decorrenti dalla data di accettazione scritta da parte del cliente
- I termini di pagamento

Data la natura del servizio, legata a variabili che possono essere incontrate nel corso dello smontaggio della macchina in riparazione, la LB BOTTER s.r.l. si riserva la possibilità di modificare l'andatura degli interventi indicati nel preventivo, dandone comunicazione al cliente, e ove necessario di formulare un nuovo preventivo.

La formulazione dei preventivi non è a titolo gratuito, verrà infatti richiesto un contributo economico.

In caso di rifiuto e/o mancata risposta, il materiale oggetto del preventivo Vi verrà restituito non riparato e smontato in conformità alla direttiva di sicurezza CEI 107-43.

8-CUSTODIA

Trascorsi 120 giorni dalla consegna del bene per verifiche tecniche o assistenza, senza che il cliente ne chieda la restituzione o lo ritiro, la società LB BOTTER s.r.l. non ne risponde più della custodia ed è pertanto esonerata da qualsiasi responsabilità in merito ad esso (Art. 1177 CC)

9-SPEDIZIONI E TRASPORTO

La merce viaggia a rischio e pericolo dell'acquirente anche per consegne effettuate franco destino. Quando il cliente non specifichi tempestivamente il mezzo di spedizione, esso verrà scelto da LB BOTTER s.r.l. senz'alcuna responsabilità da parte della società stessa.

Qualsiasi spedizione effettuata dal cliente con proprio vettore dovrà essere eseguita in porto franco presso la sede di LB BOTTER s.r.l. rimanendo, in caso contrario, in facoltà della società di rifiutare il ricevimento, con esonero da qualsiasi responsabilità.

10-ORDINI E FATTURAZIONE

Ciascun ordine di prestazione, trasmesso alla LB BOTTER s.r.l., costituisce proposta contrattuale del cliente e pertanto vincolante solo all'accettazione controfirmata della ns offerta e/o preventivo.

LB BOTTER s.r.l. si riserva il diritto di non accettare ordini incompleti.

LB BOTTER s.r.l. emetterà la fattura del servizio richiesto al momento del pagamento che dovrà essere effettuato dal cliente al momento del ritiro del prodotto, ovvero, nel caso in cui la prestazione sia realizzata in più mesi, sarà emessa da LB BOTTER s.r.l. fattura in acconto entro la fine del mese relativo alla prestazione eseguita.

11-FORO GIUDIZIARIO

Per le controversie di carattere giudiziario sarà competente in modo esclusivo il foro di Treviso.